



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งผิง

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งผิง อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลทุ่งผิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กอปรกับ หมวด ๔ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เทศบาลตำบลทุ่งผิง จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑ ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลทุ่งผิง

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามหมวด ๑ ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันเปิดรับสมัครสอบ)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- ข. วัณโรคในระยะอันตราย
- ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร แนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลทุ่งผิง ตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ ๐-๕๔๐๒-๐๙๙๑

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร) | จำนวน ๓ รูป |
| ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔) สำเนาวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕) ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ก่อนถึงวันสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖) สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล คำนำหน้านาม ทะเบียนหย่า ใบรับรองการผ่านงาน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘) เทศบาลตำบลทุ่งผิง ไม่รับสมัครคัดเลือกและไม่ให้เข้าสอบคัดเลือกสำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทั้งนี้ตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๑ | |

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยชำระพร้อมยื่นใบสมัคร และเมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจะเรียกคืนไม่ได้ทุกกรณี

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่เกิดความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหา และการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

/๔. การประกาศ.....

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร

๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งผิง หรือทางเว็บไซต์ www.tungpheung.go.th

๔.๒ กำหนด วันเวลา สถานที่ การสอบคัดเลือก การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งผิง

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ
วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีสอบข้อเขียน	เทศบาลตำบลทุ่งผิง
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีสอบปฏิบัติ	เทศบาลตำบลทุ่งผิง
เวลา ๑๓.๓๐ เป็นต้นไป	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีสอบสัมภาษณ์	เทศบาลตำบลทุ่งผิง

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความสามารถหรือทักษะเฉพาะมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้สมัครคัดเลือกก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากเอกสาร ในการรับสมัครคัดเลือก

๗. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลทุ่งผิง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่ผ่านการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งผิง และทางเว็บไซต์ www.tungpheung.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อสรรหาและเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๘. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลทุ่งผึ้งตามลำดับที่ในประกาศผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยเทศบาลตำบลทุ่งผึ้งจะทำสัญญาจ้างแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างได้ต่อเมื่อได้รับการแต่งตั้งจากนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งผึ้งเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ เทศบาลตำบลทุ่งผึ้ง ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าว ในรูปของคณะกรรมการโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบได้โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรได้ทราบที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔๐๒-๐๙๙๑ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายถวิล กุญชร)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งผึ้ง

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลทุ่งผึ้ง เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘)

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ
ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ยู้งบังคับบัญชามอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- ๑) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- ๒) มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๓) ได้รับใบอนุญาตขับรถตามประเภทและชนิดที่กฎหมายขนส่งทางบกกำหนด ประเภท ๑

๓. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
รวมค่าตอบแทน ๑๑,๐๐๐ บาท

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลทุ่งผิง เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘)

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา
ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับเทศบาล ได้แก่พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ ๑.๒ ข้อมูลทั่วไป นโยบายการบริหาร วัสดุทัศนของเทศบาล ตำบลทุ่งผิง ๑.๓ ความรู้รอบตัว เกี่ยวกับข่าวสารบ้านเมือง เหตุการณ์สำคัญๆ ในปัจจุบัน หรืออดีตทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ๑.๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ๑.๕ พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน	๕๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน แบบปรนัย
๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถ ความชำนาญ และทักษะ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ที่ผู้เข้าสอบ ควรรู้และถือปฏิบัติ ๒.๑ ทดสอบการใช้งานและอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นตามสมรรถนะ ของรถยนต์ ๒.๒ พื้นฐานการขับรถ ทักษะด้านการขับขึ้นรถทุกขั้นตอน และ การดูแล บำรุงรักษารถยนต์ ๒.๓ การปฏิบัติตามกฎจราจร	๕๐	โดยวิธีสอบปฏิบัติ
รวม	๑๐๐	
๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง พิจารณาด้านความรู้ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะในหลักวิชาการที่ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตำแหน่งสำหรับงานที่จะจ้าง ความรู้ที่อาจใช้ ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ การพิจารณาด้านคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่นๆ ในด้านเกี่ยวกับ มนุษย์สัมพันธ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหว พริบ บุคลิกภาพ เชาวปัญญา ท่วงทีวาจาอุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ บุคลิกภาพอื่นๆ ประวัติส่วนตัวอื่นๆ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ สุขภาพร่างกาย (ในตำแหน่งสำหรับที่ต้องการใช้แรงงาน เช่น ความแข็งแรงของร่างกาย) ฯลฯ เป็นต้น	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	